



Sachbearbeiter Logistik (m/w/d)

Werde Teil unseres Teams!

Du suchst eine abwechslungsreiche Tätigkeit, in der Du Verantwortung übernimmst und aktiv zu reibungslosen Logistikprozessen beiträgst? Dann bist Du bei uns genau richtig!

Als **Sachbearbeiter Logistik** (m/w/d) bist Du die zentrale Schnittstelle zwischen unseren Kunden, Lieferanten, Speditionen und internen Abteilungen. Mit Deinem Organisationstalent sorgst Du dafür, dass unsere Waren pünktlich und reibungslos ihren Weg durch Europa finden.

Über uns

Als internationaler Großhändler für IT-Zubehör, Netzwerktechnik, Haushaltsgeräte, Sicherheitslösungen und vielem mehr versorgen wir Unternehmen in ganz Europa mit renommierten Markenprodukten – darunter unsere Eigenmarken ROLINE und VALUE.

Unser Hauptsitz in Ettlingen ist das Herz eines weltweit vernetzten Teams und bietet dir ein dynamisches Umfeld, in dem du aktiv mitgestalten kannst.

Deine Aufgaben

- Du steuerst und überwachst Aufträge, koordinierst Abrufe und klärst offene Vorgänge
- Du erstellst Rechnungen, Lieferscheine sowie Transport- und Versanddokumente
- Du organisierst und koordinierst nationale und internationale Transporte
- Du unterstützt bei Import-, Export- und Zollabwicklungen
- Du kommunizierst täglich mit unseren internationalen Kunden, Lieferanten und Logistikpartnern – telefonisch und per E-Mail
- Du bringst Dich aktiv mit Ideen zur Optimierung unserer Logistikprozesse ein



Dein Profil

- Du hast eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Spedition und Logistikdienstleistung, Außenhandel oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise hast Du bereits erste Erfahrungen in der Logistik oder im Handel
- Du gehst sicher mit den Microsoft-Office-Anwendungen um
- Erfahrung mit einem Lagerverwaltungs- oder ERP-System ist von Vorteil
- Du bringst Kenntnisse im Bereich Import, Export und Zoll mit
- Du verfügst über verhandlungssichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Du arbeitest strukturiert, eigenverantwortlich und lösungsorientiert und überzeugst durch Dein Organisationsgeschick
- Auch in arbeitsintensiven Phasen bleibst Du zuverlässig, flexibel und behältst den Überblick

Wir bieten

- Eine unbefristete Festanstellung in Vollzeit (40 Std./Woche)
- 30 Tage Urlaub
- Schulung und strukturierte Einarbeitung und individuelle Unterstützung beim Einstieg
- Attraktive betriebliche Altersvorsorge
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und ein kollegiales Miteinander

Bereit, gemeinsam mit uns zu wachsen?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung an bewerbung@secomp.de!

Ansprechpartner

Kim-Laura Kuhlmann, Personalabteilung,

Telefon: +49 7243 383-109